



ZARZĄDZENIE NR 2/2021

KANCLERZA WYŻSZEJ SZKOŁY UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH

W PIŃCZOWIE

z dnia 27 września 2021 r.

w sprawie: *wysokości opłat za studia od semestru letniego roku akademickiego 2021/2022*

Na podstawie § 19 ust. 1 pkt. 7 Statutu Wyższej Szkoły Umiejętności Zawodowych z siedzibą w Pińczowie zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Zarządzenie dotyczy opłat związanych ze studiami prowadzonymi przez Uczelnię na kierunku „pielęgniarstwo” (studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym).
2. Wysokość wpisowego dla studiów prowadzonych w formie zjazdów w weekendy wynosi:
 - a) do 31 stycznia 2022 r. – 500 zł,
 - b) do 15 lutego 2022 r. – 600 zł,
 - c) do 28 lutego 2022 r. – 700 zł,
 - d) dla kandydatów, którzy zdali egzamin maturalny w 2021 r. przysługuje ulga w wysokości 200 zł, ulga obowiązuje do 31 stycznia 2022 r.
3. Wysokość wpisowego dla studiów prowadzonych w formie dziennej wynosi:
 - a) do 31 stycznia 2022 r. – 300 zł.,
 - b) do 15 lutego 2022 r. – 400 zł
 - c) do 28 lutego 2022 r. – 500 zł.
4. Wysokość opłaty rekrutacyjnej wynosi 85 zł.
5. Warunki promocji wpisowego mogą zostać określone odrębnym zarządzeniem.

§ 2.

1. Wysokość czesnego dla studiów prowadzonych w formie zjazdów w weekendy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1, wynosi 3540 zł za semestr.
2. Czesne za semestr może być wnoszone przez studenta w formie rat miesięcznych, płatnych przez 6 miesięcy w wysokości po 590 zł.
3. Czesne za semestr VI i VII jest płatne w 5 ratach i wynosi po 708 zł.
4. Student który został skreślony z listy studentów jest zobowiązany do uiszczenia pełnej wysokości czesnego za semestr jeżeli skreślenie nastąpiło po ukończeniu cyklu kształcenia w danym semestrze.
5. Wniesienie opłaty za semestr w wysokości pierwszej raty traktuje się jako wybór przez studenta opłaty za semestr w ratach.



§ 3.

1. Wysokość czesnego dla studiów prowadzonych w formie dziennej, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1, wynosi:
 - a) za semestr I: 2940 zł,
 - b) za semestr II: 2940 zł,
 - c) za semestr III i każdy następny: po 3300 zł.
2. Czesne za semestr może być wnoszone przez studenta w formie rat miesięcznych, płatnych przez 6 miesięcy w wysokości:
 - a) za semestr I: po 490 zł,
 - b) za semestr II: po 490 zł,
 - c) za semestr III – V : po 550 zł,
3. Czesne za semestr VI jest płatne w 5 ratach i wynosi po 660 zł
4. Student który został skreślony z listy studentów jest zobowiązany do uiszczenia pełnej wysokości czesnego za semestr jeżeli skreślenie nastąpiło po ukończeniu cyklu kształcenia w danym semestrze.
5. Wniesienie opłaty za semestr w wysokości pierwszej raty traktuje się jako wybór przez studenta opłaty za semestr w ratach.

§ 4.

1. Student, który dokona opłaty czesnego za semestr z góry uzyskuje rabat w wysokości 50 zł. Aby skorzystać z prawa do obniżenia wysokości czesnego należy dokonać wpłaty:
 - a) do dnia 25 września za semestr zimowy,
 - b) do dnia 25 lutego za semestr letni.
2. W przypadku przyjęcia studenta w trybie przeniesienia z innej Uczelni na semestr drugi, trzeci, czwarty, piąty lub szósty, wysokość czesnego za każdy semestr wynosi 4200 zł. Czesne za semestr może być wnoszone przez studenta w formie rat miesięcznych, płatnych przez 6 miesięcy po 700 zł.
3. W przypadku przyjęcia studenta na ostatni semestr studiów wysokość czesnego wynosi 3 600 zł. Czesne za semestr może być wnoszone przez studenta w formie rat miesięcznych, płatnych przez 5 miesięcy po 720 zł.
4. W przypadku przeniesienia studenta ze studiów prowadzonych w formie dziennej na studia prowadzone w formie zjazdów w weekendy student musi uzupełnić różnicę w opłatach za czesne za semestry zrealizowane na studiach prowadzonych w formie dziennej do wysokości opłaty za czesne występującej w tym samym czasie na studiach w formie zjazdów w weekendy.

§ 5.

Wysokość opłat dla cudzoziemców określa odrębne zarządzenie.

§ 6.

Wysokość opłat za studia podyplomowe i kursy określa odrębne zarządzenie.



§ 7.

Pozostałe opłaty:

Rodzaj	Wysokość
1) Opłata za wydanie odpisu w języku obcym dyplomu ukończenia studiów innego, niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce	20 zł.
2) Opłata za wydanie odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym innego, niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce	20 zł.
3) Opłata za wydanie duplikatu dyplomu	20 zł.
1) Opłata za wydanie duplikatu suplementu do dyplomu	20 zł
5) Opłata za wystawienie wezwania do zapłaty:	
a) pierwsze wezwanie do zapłaty	19 zł
b) drugie wezwanie do zapłaty	25 zł
c) każde kolejne wezwanie do zapłaty	30 zł
6) Wznowienie	500 zł
1) Kolejne wznowienie	o 50 zł więcej niż poprzednie
8) Opłata za wpis warunkowy za każdy przedmiot, z zastrzeżeniem lit. a) i b):	700 zł
a) opłata za wpis warunkowy z przedmiotu Podstawy Pielęgniarstwa realizowanego w Pracowniach Umiejętności Pielęgniarskich	800 zł
b) jeżeli student nie zaliczył jedynie zajęć praktycznych realizowanych w ramach przedmiotu objętego wpisem	24,50 zł za każdą godzinę lekcyjną zajęć praktycznych, nie mniej niż 700 zł.
9) Opłata za wydanie zaświadczenia (inne niż standardowe) i certyfikatu	30 zł.
10) Wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej	22 zł.
1) Wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej	33 zł.



§ 8.

Opłaty o których mowa w niniejszym zarządzeniu można wpłacać w kasie Uczelni lub na rachunek bankowy prowadzony w ING Banku Śląskim nr 60 1050 1416 1000 0023 0600 0387 z zaznaczeniem w dowodzie wpłaty tytułu należności.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Mgr Grzegorz Pastuszka

Kanclerz