

ZARZĄDZENIE
KANCLERZA WYŻSZEJ SZKOŁY UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH
W PIŃCZOWIE
z dnia 28 kwietnia 2025 roku

w sprawie: *wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne obowiązujących od semestru zimowego roku akademickiego 2025/2026 oraz zasad pobierania opłat od kandydatów na studia oraz studentów*

Na podstawie § 19 ust. 1 pkt. 7 Statutu Wyższej Szkoły Umiejętności Zawodowych z siedzibą w Pińczowie zarządzam co następuje:

§ 1

1. Zarządzam następujące opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych w Uczelni na kierunku Pielęgniarstwo w formie stacjonarnej dla toku PJ 2025/2026:

l.p	Rodzaj opłaty	I SEMESTR	II-VI SEMESTR	VII SEMESTR
1.	Semestralnie	3960 zł	4140 zł	4300 zł
2.	Ratalnie	660 zł * 6 rat w semestrze	690 zł * 6 rat w semestrze	860 zł * 5 rat w semestrze

2. Zarządzam następujące opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych w Uczelni na kierunku Pielęgniarstwo w formie stacjonarnej PJD 2025/2026:

l.p	Rodzaj opłaty	I-IV SEMESTR	III-V SEMESTR	VI SEMESTR
1.	Semestralnie	2940 zł	3300 zł	3300 zł
2.	Ratalnie	490 zł * 6 rat w semestrze	550 zł * 6 rat w semestrze	660 zł * 5 rat w semestrze

3. Zarządzam następujące opłaty z związane ze świadczeniem usług edukacyjnych w Uczelni na kierunku Pielęgniarstwo w formie stacjonarnej w przypadku przeniesienia studenta z innej Uczelni na semestr drugi, trzeci, czwarty, piąty lub szósty:

l.p	Rodzaj opłaty	KAŻDY SEMESTR
1.	Semestralnie	4400 zł
2.	Ratalnie	880 zł * 6 rat w semestrze

4. Zarządzam następujące opłaty z związane ze świadczeniem usług edukacyjnych w Uczelni na kierunku Pielęgniarstwo w formie stacjonarnej w przypadku przeniesienia studenta z innej Uczelni na semestr ostatni:

l.p	Rodzaj opłaty	OSTATNI SEMESTR
1.	Semestralnie	4500 zł
2.	Ratalnie	900 zł * 5 rat w semestrze

5. Zarządzam następujące inne opłaty związane z tokiem studiów:

Rodzaj	Wysokość
Opłata wpisowa dla kandydatów na studia prowadzone w formie stacjonarnej weekendowej	200 zł * płatność do 31 lipca 2025 r. 260 zł * płatność do 31 sierpnia 2025 r. 310 zł *płatność do 20 września 2025 r. 360 zł *płatność do 30 września 2025 r. *dla kandydatów, którzy zdali egzamin maturalny w 2024 r. i 2025 r. opłata wpisowego wynosi 0,00 zł

Opłata wpisowa dla kandydatów na studia prowadzone w formie stacjonarnej dziennej	300 zł * płatność do 31 lipca 2025 r. 400zł * płatność do 15 sierpnia 2025 r. 500zł *płatność do 30 września 2025 r.
Opłata rekrutacyjna	85 zł
Opłata za wydanie odpisu w języku obcym dyplomu ukończenia studiów innego, niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce	20 zł
Opłata za wydanie odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym innego, niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce	20 zł
Opłata za wydanie duplikatu dyplomu	20 zł
Opłata za wydanie duplikatu suplementu do dyplomu	20 zł
Wznowienie studiów	500 zł
Opłata za wpis warunkowy za każdy przedmiot, z zastrzeżeniem lit. a) i b):	700 zł
a) opłata za wpis warunkowy z przedmiotu Podstawy Pielęgniarstwa realizowanego w Pracowniach Umiejętności Pielęgniarskich b) jeżeli student nie zaliczył jedynie zajęć praktycznych realizowanych w ramach przedmiotu objętego wpisem	800 zł 24,50 zł za każdą godzinę lekcyjną zajęć praktycznych, nie mniej niż 700 zł.
Opłata za wydanie zaświadczenia (inne niż standardowe) i certyfikatu	30 zł
Wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej	22 zł

Wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej	33 zł
Opłata administracyjna za przywrócenie w prawach studenta	500 zł
Powtarzanie seminarium dyplomowego	750 zł
Opłata za wydłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej	300 zł
Opłata za przeprowadzenie postępowania administracyjnego związanego z przeniesieniem z innej uczelni	500 zł

§ 2

1. Student, który został skreślony z listy studentów jest zobowiązany do uiszczenia pełnej wysokości czesnego za semestr jeżeli skreślenie nastąpiło po ukończeniu cyklu kształcenia w danym semestrze.
2. Student dokonuje wyboru formy płatności w Umowie o świadczenie usług edukacyjnych.
3. Forma płatności za czesne może być zmieniona przez Studenta jedynie w formie odpowiedniego wniosku złożonego do Kanclerza złożonego najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu płatności.

§ 3

6. Opłat czesnego za semestr należy dokonać:
 - a. do dnia 5 października za semestr zimowy,
 - b. do dnia 5 marca za semestr letni.
7. Opłaty za studia w przypadku płatności ratalnej wpłacane są do 5 dnia każdego miesiąca.
8. W przypadku przeniesienia studenta ze studiów prowadzonych w jednej formie na studia prowadzone w innej formie student musi uzupełnić różnicę w opłatach za czesne za semestry zrealizowane na studiach prowadzonych w formie dziennej do wysokości opłaty za czesne występującej w tym samym czasie na studiach w formie zjazdów w weekendy.

§ 4

Opłaty o których mowa w niniejszym zarządzeniu należy wpłacać na rachunek bankowy prowadzony w ING Banku Śląskim nr 60 1050 1416 1000 0023 0600 0387 z zaznaczeniem w dowodzie wpłaty tytułu należności lub na indywidualny rachunek bankowy studenta wskazany przez Uczelnię.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

mgr Grzegorz Pastuszka
Kanclerz

